



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ &  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ  
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝ. ΘΕΣ/ΚΗΣ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΣΕ ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Θεσσαλονίκη, 27-11-2023

Αρ. Πρωτ : 394

#### 4<sup>ο</sup> ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Πληροφορίες : Αλέξιος Λεγοντής  
Τηλέφωνο : 2310 519-194

Οδός : Συγγρού 31  
Ταχ. Κώδικας : 546 30 Θεσ/νίκη  
Email: mail@4lyk-thess.thess.sch.gr

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπ/σης Αν. Θεσ/νίκης  
( ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ )

ΚΟΙΝ: Γραφεία Γενικού Τουρισμού  
(μέσω της ιστοσελίδας της Διεύθυνσης  
Δ/θμιας Εκπ/σης Ανατ. Θεσ/νίκης)

**ΘΕΜΑ: Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση πενθήμερης αεροπορικής εκδρομής της Γ' Λυκείου του 4<sup>ου</sup> ΓΕΛ Θεσσαλονίκης στη Κρήτη.**

Σχετ.: Άρθρο 2, § 5 της 20883 /ΓΔ4 /12.02.2020, (ΦΕΚ 456/τ. Β' /13.02.2020), Υ.Α.

Δ1α/Γ.Π.οικ. 55254/ΦΕΚ 4187/τ.Β' /10.09.2021 Κ.Υ.Α., όπως εκάστοτε ισχύει.

Ο Διευθυντής του 4<sup>ου</sup> Ημερήσιου ΓΕΛ Θεσσαλονίκης προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, της πενθήμερης αεροπορικής εκδρομής μαθητών/τριών της Γ' Λυκείου στην Κρήτη (σύμφωνα με το άρθρο 2, § 5 της 20883 /ΓΔ4 /12.02.2020, (ΦΕΚ 456/τ. Β' /13.02.2020), Υ.Α.). Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

#### **A. Στοιχεία εκδρομής:**

Προορισμός - Τόπος μετακίνησης: **Κρήτη**

Ημερομηνία αναχώρησης : **Πέμπτη 21-03-2024**

Ημερομηνία επιστροφής : **Δευτέρα 25-03-2024**

Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών: **25**, Τάξη : **Γ'**

Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών: **02**

#### **B. Συνοπτικό Πρόγραμμα Μετακίνησης – Εκδρομής:**

Αναχώρηση: Αεροπορική μετάβαση από Θεσσαλονίκη σε Κρήτη την Πέμπτη 21-03-2024. Μετακινήσεις εντός των Νομών της Κρήτης σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα συμφωνηθεί. Επιστροφή: Αεροπορική μετάβαση από Κρήτη σε Θεσσαλονίκη την Δευτέρα 25-03-2024.

#### **Γ. Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς**

##### **Μεταφορικό μέσο και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές:**

**Μετάβαση με αεροπλάνο και μετακινήσεις με τουριστικό λεωφορείο:** Αεροπορική εταιρεία και Τουριστικό λεωφορείο τα οποία θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη

νομοθεσία προδιαγραφές, ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών. Επίσης πρέπει να είναι αποδεκτός ο έλεγχος της τροχαίας για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών και μαθητριών.

#### **Κατηγορία καταλύματος - Υπηρεσίες καταλύματος:**

Ξενοδοχείο τριών ή τεσσάρων αστέρων και άνω σε κεντρική τοποθεσία, με πρωινό. Για την φιλοξενία των μαθητών ζητούνται δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια (όχι διεσπαρμένα) και για τους συνοδούς καθηγητές μονόκλινα (διεσπαρμένα μεταξύ των μαθητών). Όλα τα ξενοδοχεία της προσφοράς να έχουν αποδεικτικό διαθεσιμότητας.

#### **Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:**

1. Αναλυτικά τις παρεχόμενες υπηρεσίες (π.χ. Όνομα και κατηγορία καταλύματος, με ημιδιατροφή, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες) ώστε να μη δημιουργηθούν ασάφειες.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφαλείας και υγιεινής.
4. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής επαγγελματικής ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο που θα παρέχει ιατροφαρμακευτική κάλυψη και θα καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος όλων των μετακινούμενων.
6. Την τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού (στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (ΦΠΑ κτλ)), αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια.
7. Την παροχή **ενός(1) Δωρεάν εισιτηρίου** για μαθητή/μαθήτρια.
8. Μετά το τέλος της εκδρομής το πρακτορείο οφείλει να εκδώσει απόδειξη σε κάθε συμμετέχοντα ανάλογη με τη δαπάνη που αντιστοιχεί στο καθένα.
9. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
10. Αναχώρηση από το Αεροδρόμιο Μακεδονίας και επιστροφή στο ίδιο χώρο.
11. Την αντιμετώπιση της περίπτωσης κατά την οποία δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ) με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή όλων των χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.
12. Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή-μαθήτριας σε περίπτωση - που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας - ματαιωθεί η συμμετοχή του/της, όχι με τη μορφή voucher.

#### **Λοιποί Όροι Προσφοράς:**

1. Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από:
  - Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ



- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του Πρακτορείου και αριθμό τραπεζικού λογαριασμού
  - Αποδεικτικό διαθεσιμότητας του ξενοδοχείου και αντίγραφο κράτησης των δωματίων στα επιλεγμένα ξενοδοχεία
  - Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής
2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, τα σχολεία διατηρούν το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσουν την εκδρομή, εφόσον δεν συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών/μαθητριών ή σε περίπτωση ανυπέβλητου κωλύματος.
  3. Η απόφαση της επιτροπής επιλογής αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου:  
<http://4lyk-thess.thess.sch.gr>

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους, μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο του 4<sup>ου</sup> Ημερήσιου ΓΕΛ Θεσσαλονίκης, που εδρεύει στη Συγγρού 31, το αργότερο μέχρι την Τρίτη 12-12-2023 και ώρα 11:30.

Μετά την παραλαβή των προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης θα συνεδριάσει την Τρίτη 12-12-2023 και ώρα 12:00 για την επιλογή του τουριστικού γραφείου.

